



**PIHAK BERKUASA TEMPATAN  
TAMAN PERINDUSTRIAN HI-TECH KULIM**

**BORANG TUKAR NAMA**

**AKTA KERAJAAN TEMPATAN 1976**

**KENYATAAN TUKAR NAMA BAGI HARTA YANG DICUKAI**

\*Borang I seksyen 160 (1)

\*Borang J seksyen 160 (2)

Yang DiPertua  
PBT TPHTK

Saya / Kami ..... No. K/P .....

Yang tinggal .....  
dengan ini memberi kenyataan yang dikehendaki oleh seksyen 160 Akta Kerajaan Tempatan, akan hal tukar nama seperti dibawah ini.

1. Nama Harta  
(Title of Holding) .....

2. Keterangan dan  
Kedudukan Harta Lot No ..... Zon .....  
(Description and  
Situation of Holding) Alamat : .....

BORANG I-Seksyen 160 (1)

3. i. Nama Pemindahmilik  
(Name of transferor) .....  
ii. Nama Penerima  
Pindahmilik  
(Name of transferee) .....  
Alamat (Address) .....

BORANG J – Seksyen 160 (2)

4. i. Nama Pemunya  
sebelum perpindahan  
(Name of Owner Prior  
to transmission) .....  
ii. Nama Pemunya  
sebelum perpindahan  
(Name of Present  
Owner) .....  
Alamat (Address) .....

"Isikan salah satu daripada ruangan Borang I atau Borang J."

5. i. Nombor atau simbol  
Surat Cara  
(Number or Symbol  
Of Instruments) Ruj : ..... Jilid Pindahmilik ..... Folio .....

Catitan :

6. Harga dibeli  
(Purchase price) ..... Tarikh dibeli  
(Date of purchase) .....

Bertarikh .....

Tandatangan .....



## PIHAK BERKUASA TEMPATAN TAMAN PERINDUSTRIAN HI-TECH KULIM

Lot 01-02 Administrative Centre, Kulim Hi-Tech Park,  
09000 Kulim, Kedah Darul Aman.

Tel : 04-4032266

Ruj. Tuan :  
Ruj. Kami :  
Tarikh :

Kepada ..... ( atau pemilik )  
.....  
.....

Tuan/Puan,

### KENYATAAN TUKAR NAMA BAGI HARTA YANG DICUKAI

Lot ..... Zon .....  
Jalan .....

Saya akan bersukacita sekiranya tuan / puan sebagai pemilik harta yang tersebut di atas pada masa ini, mengisikan borang sebelah seperti yang dikehendaki oleh, Seksyen 160, Akta Kerajaan Tempatan 1976 yang kandungannya adalah seperti di bawah ini :-

160. (1) Apabila sesuatu pegangan berkadar dalam sesuatu kawasan Pihak Berkuasa Tempatan dijual atau dipindahmilik maka adalah menjadi kewajipan penjual atau pemindahmilik dan pembeli atau penerima pindahmilik dalam tempoh tiga bulan selepas jualan atau pindahmilik itu memberi notis mengenainya kepada Pihak Berkuasa Tempatan dalam Borang I dalam Jadual Pertama kepada Akta ini.
- (2) Apabila pemunya sesuatu pegangan berkadar dalam sesuatu kawasan Pihak Berkuasa Tempatan mati, maka adalah menjadi kewajipan orang yang menjadi pemunya melalui warisan atau selainnya memberi notis mengenainya kepada Pihak Berkuasa Tempatan dalam tempoh satu tahun selepas kematian itu dalam **Borang J** dalam Jadual Pertama kepada Akta ini.
- (3) Apabila diterima notis itu, Pihak Berkuasa Tempatan boleh menghendaki dikemukakan suratcara mengenai pertukaran pemunyaan atau suatu salinannya yang diperakui.
- (4) Tiap-tiap orang yang menjual atau memindahmilik sesuatu pegangan berkadar dalam sesuatu kawasan Pihak Berkuasa Tempatan dan masih lagi bertanggungjawab membayar semua kadar yang kena dibayar mengenai pegangan itu dan melaksanakan kewajipan lain yang ditanggungkan oleh Bahagian ini atau mana-mana undang-undang kecil ke atas pemunya pegangan itu, yang kena dibayar atau dilaksanakan pada bila-bila masa sebelum notis mengenai pindahmilik itu diberi atau sehingga jualan atau pindahmilik itu telah direkodkan dalam buku Pihak Berkuasa Tempatan itu.
- (5) Tiada apa-apa jua dalam ini boleh menyentuh tanggungan pembeli atau penerima pindahmilik untuk membayar kadar-kadar mengenai pegangan itu atau untuk melaksanakan kewajipan itu, atau menyentuh hak Pihak Berkuasa Tempatan untuk menuntut kadar itu atau untuk menguatkuasakan kewajipan itu di bawah Bahagian ini walaupun kadar itu kena dibayar atau kewajipan itu telah ditanggungkan sebelum notis mengenai jualan atau pindahmilik itu direkodkan.
- (6) Tiap-tiap orang yang tidak memberi sesuatu notis boleh, apabila disabitkan, dikenakan denda tidak lebih daripada dua ribu ringgit atau penjara selama tempoh tidak lebih daripada enam bulan atau denda dan penjara itu kedua-duanya. RM 2000/=

2. Borang-borang yang telah diisi hendaklah dikembalikan kepada PBT TPHTK di alamat di atas.
3. Sekiranya tuan/puan memerlukan sebarang bantuan untuk mengisi borang itu, sila datang bertanya di alamat yang tersebut di atas.

### “KEHIDUPAN SELESA, PERSEKITARAN INDAH”

Saya yang menurut perintah,

.....  
Yang DiPertua  
PBT TPHTK